INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5 103-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOVANNY DE JESUS MADERO CUJIA
Cedula	6.333.429
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	22/NOV/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	91495596
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1984160687
Operador:	COMPENSAR
Fecha de Pago	05/DIC/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

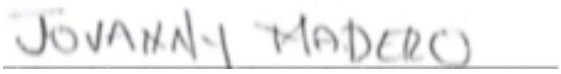
Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados	1.Brindé apoyo realizando las actividades asignadas en la Comuna 15, en el marco del proyecto de inversión del programa Deporvida, enfocándose en la población de iniciación deportiva del punto de atención. Mi labor se centró en la disciplina de futbol, promoviendo la participación de 35 niños, fortaleciendo sus habilidades motrices básicas y fomentando valores como el trabajo en equipo, la disciplina y el respeto por las reglas del juego. La actividad se desarrolló en la CRA 46 A # 56 D. 2.Brindé apoyo y garanticé el cumplimiento de las metas establecidas para la intervención, realizando la elaboración y organización de las sesiones de asistencia, asegurando un control adecuado de la participación y el seguimiento de los usuarios vinculados al proceso. 3.Asistí a la capacitación y charla deportivas, para socializar y revisar información del Sider ,fichas y nuevos grupos, consolidando el número de beneficiarios y las estadísticas correspondientes así como en la conducción de actividades lúdicas dirigidas a los beneficiarios del programa Deporvida. 4.Brindé apoyo en la realización de la ficha F21,diligenciando de manera completa y detallada la información solicitada en el formato de gestión de calidad. Esta actividad incluyó la verificación de los datos requeridos, la organización de la información pertinente y la articulación con los lineamientos establecidos por la Secretaría, garantizando que el documento cumpliera con los parámetros de control, registro y trazabilidad exigido. 5.Brindé apoyo en la socialización de iniciación deportiva realizadas en la comuna 15, CRA 46 A # 56 D 12 .con los beneficiarios, siguiendo los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Fomento, mediante la planificación de sesiones orientadas al fortalecimiento de habilidades motrices básicas y técnicas fundamentales, garantizando una formación integral acorde a los objetivos del programa.

con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1eSN0vVKg78ENiovact5iUDKjo7zbzcUN?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025